

**COMUNE DI
CELLE LIGURE**

**PROVINCIA
DI SAVONA**

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it



AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA PER SOLI TITOLI DI UN REVISORE CONTABILE INDIPENDENTE PER LA VERIFICA E CERTIFICAZIONE DELLE SPESE SOSTENUTE NELL'AMBITO DEL PROGETTO SAI (SISTEMA ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE) DI CUI AL D.M. 01.10.2020 A VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE POLITICHE E I SERVIZI DELL'ASILO.

Premesso che:

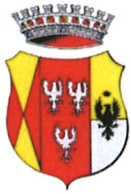
- a seguito di avviso, indetto con Decreto del Ministero dell'Interno 18.11.2019, il Comune di Celle Ligure ha presentato al Ministero dell'Interno - Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione - domanda di prosecuzione del servizio in oggetto, come da deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 4.5.2023;
- la prosecuzione al sistema SAI si riferisce a un progetto triennale per la categoria di beneficiari "Ordinari" per n. 15 posti complessivi ordinari;
- in data 18.12.2023 il Ministero dell'Interno con proprio decreto n. 55428 ha approvato il progetto per "Categoria Ordinari" presentato dal Comune di Celle Ligure denominando il progetto con codice PROG. 1120 – PR – 2 con una prima proroga a cui ne sono succedute altre 3 il 19.2.2024, il 30.4.2024 e il 31.5.2024;
- in data 1.7.2024 con decreto n. 29306 ha finanziato il progetto sia per il periodo 1.7.2024 – 31.12.2024 sia per gli anni 2025 e 2026;
- con medesima nota sono stati approvati/autorizzati, per ciascuna delle annualità ammesse a finanziamento, i relativi importi, in base alla capienza di 15 posti ordinari, come di seguito riportato:

PERIODO	COSTO COMPLESSIVO
Anno 2024 periodo 1.7.2024 – 31.12.2024	118.680,00
Anno 2025	235.425,00
Anno 2026	235.425,00

- il piano finanziario preventivo, di sopra esposto, è stato oggetto di rimodulazione in seguito al rallentamento degli ingressi nelle strutture a disposizione dell'ente ed al contingentamento del numero degli ospiti;
- il soggetto attuatore del progetto è l'ente gestore "COMUNITA' SERVIZI" di Savona;
- l'attività oggetto di rendicontazione è iniziata nel mese di gennaio 2024;

Preso atto che:

il D.M. del 18 novembre 2019 stabilisce all'art.5 "Controllo e monitoraggio" stabilisce al comma 1 che "L'Ente Locale titolare del finanziamento è tenuto ad un costante monitoraggio e controllo sull'attuazione dei progetti, sull'erogazione dei servizi di accoglienza e sulla corretta gestione amministrativa, avvalendosi delle figure preposte quali il responsabile unico del procedimento, il direttore dell'esecuzione del contratto, il revisore contabile, nonché di ulteriori figure professionali eventualmente individuate e all'art. 31 prescrive all'ente beneficiario la nomina di un Revisore contabile indipendente.



**COMUNE DI
CELLE LIGURE**

**PROVINCIA
DI SAVONA**

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it



Pertanto il Revisore indipendente assume l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al piano finanziario preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal «Manuale unico di rendicontazione»;

- l'incarico di revisione può essere affidato a:
 1. professionisti (revisori contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'interno);
 2. società di servizi o di revisione contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'economia e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione.

Considerato che:

- il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico è pari a € 6.000,00 (seimila/00), di cui € 2.000,00 in relazione alla rendicontazione 2024, € 2.000,00 in relazione alla rendicontazione 2025 ed € 2.000,00 in relazione alla rendicontazione 2026 inclusi rimborsi spese, imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge;
- il compenso spettante al revisore è coperto dal finanziamento ministeriale sopraindicato;

DATO ATTO che con Determinazione n. 87 del 10/2/2025 è stato approvato il presente Avviso e contestualmente si è confermato che gli emolumenti in precedenza citati verranno corrisposti dal Comune di Celle Ligure

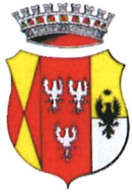
IL RESPONSABILE DEL PROGETTO PRESSO L'ENTE LOCALE RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile indipendente per la certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione) n. 1120-PR-2 "Categoria Ordinari" di cui al DM 29306 dell'1.7.2024 e precedenti.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Come stabilito dal DM 10.8.2016, successivamente adeguato dal DM del 18.11.2019 si evidenzia all'art.5 "Controllo e monitoraggio" comma 1 che "L'Ente Locale titolare del finanziamento è tenuto ad un costante monitoraggio e controllo sull'attuazione dei progetti, sull'erogazione dei servizi di accoglienza e sulla corretta gestione amministrativa, avvalendosi delle figure preposte quali il responsabile unico del procedimento, il direttore dell'esecuzione del contratto, il revisore contabile, nonché di ulteriori figure professionali eventualmente individuate. e all'art. 31 SI prescrive all'ente beneficiario la nomina di un Revisore contabile indipendente

Il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione



**COMUNE DI
CELLE LIGURE**

**PROVINCIA
DI SAVONA**

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it



a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione" relative al progetto n. 1120-PR-1 categoria Ordinari.

L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei progetti.

ART. 2 - SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI.

L'incarico di revisore contabile indipendente può essere affidato a:

- Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze);
- Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

Il requisito di indipendenza è essenziale per assumere l'incarico di Revisore del progetto e deve essere posseduto al momento in cui l'incarico viene affidato e per tutta la durata dello stesso. In particolare il soggetto incaricato alla revisione non deve accettare l'incarico di verifica amministrativo-contabile del progetto se sono in corso relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, comprese quelle derivanti dalla prestazione all'ente titolare di finanziamento di taluni servizi, diversi dalla revisione, tali che un terzo ragionevole ed informato riterrebbe compromessa l'indipendenza o trovarsi in qualunque situazione che comprometta la sua imparzialità o abilità di redigere un verbale di verifica in modo obiettivo.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego/incarico presso la pubblica amministrazione;
- f) non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

Il candidato dovrà inoltre certificare di aver maturato esperienza professionale nell'ambito della rendicontazione SAI.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione d'opera.



**COMUNE DI
CELLE LIGURE**

**PROVINCIA
DI SAVONA**

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it



L'incarico:

- a) dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore;
- b) sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale;
- c) decorrerà dalla stipula del contratto (che dovrà essere sottoscritto successivamente alla pubblicazione della graduatoria e pertanto dalla definizione del candidato scelto), e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione.

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

ART. 4 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

- il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico è pari a € 6.000,00 (seimila/00), di cui € 2.000,00 in relazione alla rendicontazione 2024, € 2.000,00 in relazione alla rendicontazione 2025 ed € 2.000,00 in relazione alla rendicontazione 2026) inclusi rimborsi spese, imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge;

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

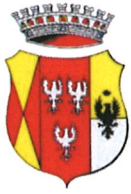
I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo comunecelle@postecert.it entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 28 febbraio 2025, a pena di esclusione, inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

1. Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello allegato al presente avviso;
2. Curriculum vitae;
3. Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità. Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la documentazione che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'assenza della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto;
- il non aver maturato precedentemente esperienza professionale nell'ambito della rendicontazione Siproimi.

ART. 6 – CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE



**COMUNE DI
CELLE LIGURE**

**PROVINCIA
DI SAVONA**

VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE

Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it



La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una Commissione. A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 30 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- 1) incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 12 punti;
- 2) esperienza presso una Pubblica Amministrazione con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 12 punti;
- 3) valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad un massimo di 6 punti.

A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane d'età. Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea.

L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

Le informazioni di cui al presente articolo saranno desunte dal curriculum redatto e sottoscritto dal candidato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/200.

ART. 7 - PUBBLICITA'

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Celle Ligure e sul sito web istituzionale <http://www.comune.celle.sv.it> per 15 giorni.

I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Celle Ligure, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa vigente in materia di privacy, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura. La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Celle Ligure si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati.

In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del Progetto SAI presso l'Ente Locale dr.ssa Francesca Merlo.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi a:



**COMUNE DI
CELLE LIGURE**

**PROVINCIA
DI SAVONA**

**VIA S. BOAGNO 11
17015 - CELLE LIGURE**

**Tel. 019/99801
info@comune.celle.sv.it
www.comune.celle.sv.it**



Ufficio Servizi al Cittadino del Comune di Celle Ligure
Via Poggi, 17015 Celle Ligure
E-mail: servizisociali@comune.celle.sv.it
PEC: comunecelle@postecert.it
Tel: 019.99801-tasto 6 del centralino